



**IMPUESTO SOBRE EL INCREMENTO DE VALOR DE LOS
TERRENOS DE NATURALEZA URBANA
(SOLICITUD)**

GET-008

Datos de la persona solicitante

Persona física: Nombre	Primer apellido	Segundo apellido	NIF/NIE/Pasaporte
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Persona jurídica: Nombre o razón social	Sigla o nombre		NIF
<input type="text"/>	<input type="text"/>		<input type="text"/>

Datos del/de la representante

Persona física: Nombre	Primer apellido	Segundo apellido	NIF/NIE/Pasaporte
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Persona jurídica: Nombre o razón social	Sigla o nombre		NIF
<input type="text"/>	<input type="text"/>		<input type="text"/>

Notificaciones

Escoja el medio preferente para recibir las notificaciones correspondientes a esta solicitud:

A cada uno de los interesados

Notificación en papel:

A la atención de

En nombre propio En representación de todos los interesados

Dirección

Teléfono Código postal Municipio

Notificación electrónica: (imprescindible [certificado digital](#) o [IdCAT móvil](#))

A mi buzón electrónico, accesible desde <https://seu.elprat.cat/siac/BustiaNotificacio>

Aviso de notificación: De acuerdo con la normativa vigente, AUTORIZO al Ayuntamiento de El Prat de Llobregat a enviarme avisos de las notificaciones, pendientes de recoger en mi buzón electrónico, en relación con esta solicitud.

Al teléfono móvil A la dirección de correo electrónico

EXPONGO Y SOLICITO

QUE PRESENTA En nombre propio En representación de todos los interesados
A EFECTOS DE L'IVTNU LA SIGUIENTE DOCUMENTACIÓN:

Escritura: Fecha: Protocolo: Notario:

Finca transmitida: Ref. Catastral:

(Continúa al dorso)

Fecha y firma

Declaro que todos los datos facilitados son ciertos, y solicito que se admita a trámite esta solicitud.

El Prat de Llobregat, de de

Firma
El/la solicitante o representante legal

Firmado

Documentación aportada

- | | |
|--|--------------------------|
| 1. Escritura (1 a 5). | <input type="checkbox"/> |
| 2. Certificado de defunción (6). | <input type="checkbox"/> |
| 3. Testamento o Declaración herederos (6). | <input type="checkbox"/> |
| 4. NIF de los herederos (6). | <input type="checkbox"/> |
| 5. Otros (7): | <input type="checkbox"/> |
| 6. | <input type="checkbox"/> |

Protección de datos

He sido informado/a y acepto la política de protección de datos.
En cumplimiento de la normativa aplicable en materia de protección de datos personales, se informa de que tratamos los datos de conformidad con la información contenida en la sede electrónica:

<https://seu.elprat.cat/RegistreActivitatsTractament>

Se puede encontrar información adicional en la sede electrónica: <https://seu.elprat.cat/ProteccioDeDades>

SOLICITA:

- 1. La Liquidación del impuesto.
- 2. La no sujeción del impuesto.
- 3. La exención del impuesto.
- 4. La prescripción del impuesto por haber transcurrido cuatro años desde la fecha del hecho imponible.
- 5. Bonificación prevista en el art. 15.02 OF por transmisión vivienda habitual del causante.
- 6. Aplazamiento presentación declaración – autoliquidación hasta el año de la fecha de la muerte del causante.
- 7. Otros: Efectos oportunos o

Autorización inscripción o modificación de datos en el Catastro Inmobiliario

- Autorizo al Ayuntamiento de el Prat de Llobregat para que tramite en mi nombre la declaración sobre hechos, actos o negocios relativos a bienes inmuebles, que se desprende de la documentación adjunta a esta solicitud, y que tiene por objeto la inscripción o modificación de datos en el Catastro inmobiliario, de conformidad con lo que establece el art. 10.2 del RDL 1/2004 de 5 de marzo por el que se aprueba el Texto refundido de la Ley del Catastro Inmobiliario.

Instrucciones para cumplimentar la solicitud

- De acuerdo con el artículo 28.2 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, se presume que la consulta u obtención de los datos necesarios para resolver esta solicitud es autorizada por los interesados, salvo que en el procedimiento figure su oposición expresa o que la ley especial aplicable requiera un consentimiento expreso.
- Cumplimentar los datos de la persona física o jurídica que formula la solicitud y del/la representante aportando en este caso el documento correspondiente que acredite la representación.
- En el caso de optar por la notificación electrónica, o cuando ésta tenga carácter obligatorio, se dispondrá de un máximo de 10 días naturales para acceder a su contenido. Una vez excedido dicho plazo, la notificación se entenderá rechazada.
- Indicar la relación de documentos que aporta junto con la solicitud.
- La solicitud tiene que estar firmada por la persona solicitante o, en su caso, quien la represente.