



Ajuntament del
Prat de Llobregat

**SOLICITUD DE RESERVA DE APARCAMIENTO PARA
PERSONAS CON DISCAPACIDAD/MOVILIDAD REDUCIDA,
RENOVACIONES Y MODIFICACIONES DE RESERVAS
OTORGADAS**
- Solicitud y Declaración jurada -

VPU-004

DATOS DE LA PERSONA SOLICITANTE

Nombre y apellidos de la persona con movilidad reducida

NIF/NIE/Pasaporte

Nombre y apellidos del titular del vehículo

DATOS DE LA PERSONA REPRESENTANTE (menor de edad o persona discapacitada)

Nombre y apellidos

NIF/NIE/Pasaporte

En calidad de

NOTIFICACIONES

Escoja el medio preferente para recibir las notificaciones correspondientes a esta solicitud:

Notificación en papel: (solo para personas físicas)

A la atención de

Dirección

Teléfono

Código postal

Municipio

Notificación electrónica: (imprescindible [certificado digital](#))

A mi buzón electrónico, accesible desde <https://seu.elprat.cat/siac/BustiaNotificacio>

Aviso de notificación: De acuerdo con la normativa vigente, AUTORIZO al Ayuntamiento de El Prat de Llobregat a enviarme avisos de las notificaciones, pendientes de recoger en mi buzón electrónico, en relación con esta solicitud.

A la teléfono móvil

A la dirección de correo electrónico

EXPONGO

Datos del vehículo:

Marca

Modelo

Matrícula

SOLICITO

- Por primera vez, una reserva de aparcamiento para personas con discapacidad/movilidad reducida.
- Renovar la reserva de aparcamiento para personas con discapacidad/movilidad reducida que tengo otorgada por finalización de su vigencia.
- Modificar los datos de la reserva de aparcamiento que tengo otorgada:
- Cambiar el lugar de ubicación de reserva de aparcamiento
 - Añadir otra matrícula a la reserva
 - Modificar la matrícula por cambio de vehículo
 - Comunicar la baja de la reserva
 - Otras modificaciones

PRIMERA VEZ que se solicita una reserva de aparcamiento para personas con discapacidad/movilidad reducida

MODALIDAD: (*)

- Titular conductor/a Titular no conductor/a

Vehículo con matrícula:

MOTIVOS CON LOS QUE FUNDAMENTA SU SOLICITUD: (*)

Lugar donde solicita la ubicación de la reserva de aparcamiento:

- En mi domicilio, situado:

- En mi lugar de trabajo, situado:

- En mi lugar de estudio, situado:

RESPECTO A LAS ACTIVIDADES, DÍAS Y HORARIO DE UTILIZACIÓN DEL VEHÍCULO:

- Visitas médicas

Días de la semana y horario:

- Visitas rehabilitación

Días de la semana y horario:

- Actividades deportivas o de ocio

Días de la semana y horario:

- Estudios:

Días de la semana y horario:

- Trabajo:

Días de la semana y horario:

- Otros motivos de desplazamiento:

Días de la semana y horario:

RESPECTO A LA MOVILIDAD REDUCIDA (*)

En este apartado ha de indicar su capacidad de movilidad: si es o no usuario/a de silla de ruedas, de muletas, si su vehículo está adaptado, si tiene capacidad de desplazamiento de más de 1 Km. y otras situaciones que considere oportunas para valorar la necesidad de disponer de una reserva de aparcamiento.

¿Dispone de plaza de aparcamiento de propiedad o alquiler accesible y próxima al domicilio o lugar de trabajo? (*)

- SI NO

Los campos marcados con un (*) son obligatorios

Para RENOVACIÓN de una reserva de aparcamiento para personas con discapacidad/movilidad reducida ya otorgada (*)

No se han modificado las circunstancias que permitieron la concesión de la reserva de aparcamiento para personas con movilidad reducida.

Se han modificado las circunstancias que permitieron la concesión de la reserva de aparcamiento para personas con movilidad reducida, en el siguiente sentido:

Para MODIFICACIONES de datos de reserva de aparcamiento ya otorgada:

1. SOLICITUD DE CAMBIO DE LUGAR DE UBICACIÓN DE LA RESERVA DE APARCAMIENTO

Nueva dirección

2. SOLICITUD PARA AUTORIZAR UN SEGUNDO VEHÍCULO

Indicar la necesidad de autorizar un segundo vehículo:

Datos del segundo vehículo:

Marca del vehículo

Modelo

Matrícula

3. SOLICITUD DE CAMBIO DE MATRÍCULA

Datos del nuevo vehículo:

Marca del vehículo

Modelo

Matrícula

DECLARACIÓN JURADA

Son ciertos todos los datos contenidos en esta solicitud y en los documentos que se adjuntan.

Me comprometo a aportar todos los datos y documentos oportunos, relacionados con la finalidad de esta solicitud, que me sean requeridos por el Ayuntamiento.

Acepto que la aportación de datos o documentos falseados o inexactos podrá ser motivo para cancelar o dejar sin efecto la presente solicitud, sin perjuicio que se puedan emprender acciones legales procedentes.

FECHA Y FIRMA

El Prat de Llobregat, de de

Firma del/de la solicitante o representante legal

PROTECCIÓN DE DATOS

He sido informado/a y acepto la política de protección de datos.

En cumplimiento de la normativa aplicable en materia de protección de datos personales, se informa de que tratamos los datos de conformidad con la información contenida en la sede electrónica:

<https://seu.elprat.cat/RegistreActivitatsTractament>

Se puede encontrar información adicional en la sede electrónica: <https://seu.elprat.cat/ProteccioDeDades>

INFORMACIÓN GENERAL

Requisitos para optar a una reserva de aparcamiento para personas con discapacidad/movilidad reducida:

- La persona solicitante ha de estar empadronada o disponer de un contrato laboral en El Prat de Llobregat.
- El vehículo autorizado en la reserva de estacionamiento ha de tener la finalidad de transportar a una persona con movilidad reducida reconocida y ha de estar registrado en el domicilio de la persona titular de la reserva solicitada.
- No disponer de plaza de aparcamiento en propiedad o alquiler accesible y próximo al domicilio o lugar de trabajo.
- En caso de solicitar la reserva próxima al lugar de trabajo, la empresa no ha de disponer de lugares de estacionamiento para personas trabajadoras con discapacidad (declaración responsable).
- La persona solicitante deberá disponer de tarjeta de aparcamiento para personas con discapacidad, vigente de titular conductor o titular no conductor.
- La persona interesada ha de presentar los documentos que acrediten la necesidad.

Documentación necesaria:

1.- Para primera solicitud de reserva de aparcamiento para personas con discapacidad/movilidad reducida

- Instancia general
- Formulario específico "Solicitud de reserva de aparcamiento para personas con movilidad reducida"
- Certificado de valoración emitido por el CAD, que acredite la movilidad reducida y el grado de discapacidad.
- Permiso de circulación del vehículo.
- Ficha técnica del vehículo.
- Carnet de conducir para titulares conductores.
- Certificado de la empresa o contrato laboral (sólo en caso de pedir la reserva por motivos laborales).
- Declaración responsable relativa a no disponer de ninguna plaza de estacionamiento en propiedad o alquiler accesible y próxima al domicilio o al lugar de trabajo, según corresponda.

En caso de pedir reserva por el lugar de trabajo o centro de estudios también se ha de presentar:

- En reservas de aparcamiento en el lugar de trabajo: Certificado de empresa donde conste la duración del contrato, el horario laboral de la persona interesada y el hecho de No disponer de estacionamiento para personas con discapacidad.
- En reservas de aparcamiento en el centro de estudios: Certificado del centro educativo donde consten los estudios a realizar, la duración del curso, el horario y el hecho de no disponer de estacionamiento.

2.- Para solicitud de renovación de reserva de aparcamiento para personas con discapacidad/movilidad reducida:

- Instancia general.
- Formulario específico "Solicitud de reserva de aparcamiento para personas con movilidad reducida".
- No será necesario aportar la documentación que se libró al Ayuntamiento si no se ha producido ninguna variación des de la última autorización de la reserva.

3.- Para cambio de vehículo o solicitud de autorización de un segundo vehículo:

- Instancia general.
- Formulario específico "Solicitud reserva de aparcamiento para personas con movilidad reducida".
- Permiso de circulación y ficha técnica del nuevo/segundo vehículo.

Obligaciones de la persona titular de la reserva:

- La persona titular de la reserva está obligada a notificar cualquier variación de las condiciones que motivaron su otorgamiento.
- La reserva de aparcamiento tiene la misma vigencia que la tarjeta de aparcamiento. Para renovar la autorización hará falta solicitar nuevamente la reserva, siempre que persistan las condiciones que motivaron el otorgamiento.
- La falta de utilización de la reserva de aparcamiento por un periodo superior a dos meses determina la pérdida de la misma, salvo que la persona beneficiaria haya solicitado la suspensión temporal por causa justificada.
- La reserva de aparcamiento únicamente se puede utilizar para uso del vehículo autorizado.
- En todo momento el Ayuntamiento podrá revisar la autorización de la reserva y podrá revocarla por razones de interés público y/o por dejar de reunir los requisitos por los cuales ha sido otorgada.