



DADES DE LA PERSONA SOL·LICITANT/ DADES DE LA COMPANYIA PRODUCTORA/ ESCOLA

| | | | |
|--|----------------------|----------------------|----------------------|
| Persona física: Nom | Primer cognom | Segon cognom | NIF/NIE/Passaport |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| Persona jurídica: Nom o raó social | Sigla o nom | | NIF |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | | <input type="text"/> |
| Adreça | Municipi | Codi postal | |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | |
| <input type="checkbox"/> Residència fora de l'Estat espanyol | País | <input type="text"/> | |
| Tel. Fix | Tel. Mòbil | Web | |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | |

DADES DEL/DE LA REPRESENTANT (si s'escau, en cas que aporteu el document corresponent a l'atorgament de poder de representació)

| | | | |
|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| Persona física: Nom | Primer cognom | Segon cognom | NIF/NIE/Passaport |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |

DADES DE LA PRODUCTORA ASSOCIADA (SERVICE)

| | | | |
|------------------------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| Persona física: Nom | Primer cognom | Segon cognom | NIF/NIE/Passaport |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| Persona jurídica: Nom o raó social | Sigla o nom | | NIF |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | | <input type="text"/> |
| Tel. Fix | Tel. Mòbil | Web | |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | |

NOTIFICACIONS

Escolliu el mitjà preferent per a rebre les notificacions corresponents a aquesta sol·licitud:

Notificació en paper: (únicament per a persones físiques)

A l'atenció de

Adreça

Telèfon Codi postal Municipi

Notificació electrònica: (imprescindible [certificat digital](#))
A la meua bústia electrònica, accessible des de <https://seu.elprat.cat/siac/BustiaNotificacio>

Avis de notificació: D'acord amb la normativa vigent, AUTORITZO l'Ajuntament del Prat de Llobregat a enviar-me avisos de les notificacions pendents de recollir a la bústia electrònica en relació amb aquesta sol·licitud:

Al telèfon mòbil A l'adreça de correu electrònic

EXPOSA I SOL·LICITA

Sol·licitud d'autorització d'ocupació de domini públic per a la/el:

DATA I SIGNATURA

El Prat de Llobregat, de/d' de

Signatura
El/la sol·licitant o representant legal

INFORMACIÓ SOBRE LA PRODUCCIÓ

Títol de la producció Director-a/realitzador-a Cap de producció

Distribució prevista de la producció Responsable del rodatge Companyia productora/Escola

Tipus de producció:

Localització 1. Coordenades GPS
Localització 2. Coordenades GPS
Altres localitzacions Coordenades GPS

Temps d'ocupació:

Data d'inici Hora d'inici
Data de finalització Hora de finalització

Dies alternatius (en cas de meteorologia adversa):

Dia Hora inici Hora finalització
Dia Hora inici Hora finalització

Nombre de persones que intervenen:

| Equip tècnic | Actors/actrius de repartiment | Extres | Presentadors/ores | TOTAL |
|----------------------|-------------------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |

Utilització de vehicle d'escena: SI NO

Indiqueu si la filmació/sessió fotogràfica requereix de

AFECTACIÓ DE L'ACTIVITAT A LA VIA PÚBLICA

TIPUS D'ELEMENTS A INSTAL·LAR:

| | | | | | |
|----|----------------------|-------|----------------------|-----------|----------------------|
| 1. | <input type="text"/> | mides | <input type="text"/> | quantitat | <input type="text"/> |
| 2. | <input type="text"/> | mides | <input type="text"/> | quantitat | <input type="text"/> |
| 3. | <input type="text"/> | mides | <input type="text"/> | quantitat | <input type="text"/> |
| 4. | <input type="text"/> | mides | <input type="text"/> | quantitat | <input type="text"/> |

(en el cas de Grues i Càmera Car cal adjuntar documentació tècnica)

ATREZZO I ELEMENTS D'ESCENA:

Descripció

Elements de la via pública que es poden veure afectats

TALL DE CIRCULACIÓ DE VEHICLES:

Total Intermitent Cap

Data Tram horari a

Utilització de vehicle Càmera car Tipus de vehicle

MOBILITAT D'ELEMENTS:

Retirada de vehicles Desviament de vianants Mobiliari urbà
 Aigua Llum Altres

RESERVA D'ESTACIONAMENT

Metres lineals necessaris Núm. Total de vehicles

PRESSUPOST

Pressupost total de la producció euros

Proporció del pressupost que s'inverteix en el municipi

Percentatge que suposa aquesta inversió respecte al total del pressupost

DOCUMENTACIÓ ANNEXA

- DNI de la persona peticionària (en aquells casos que actua com a particular i no en nom d'una empresa).
- Comunicació de la targeta acreditativa del NIF (document de l'Agència Tributària) de l'empresa peticionària.
- DNI de la persona que actua com a representant de l'empresa peticionària.
- DNI de la persona que cedeix els poders a la persona representant, per realitzar el tràmit en nom de l'empresa.
- Document de cessió de poders per actuar en nom de l'empresa peticionària, en la gestió del tràmit.
- Pòlissa d'assegurança de Responsabilitat civil.
- Últim rebut/justificant del pagament de la pòlissa de Responsabilitat civil.
- Plànol indicant la localització del set de rodatge i la proposta de localització de l'estacionament dels vehicles de rodatge.

INSTRUCCIONS PER EMPLENAR LA SOL-LICITUD

- D'acord amb l'article 28.2, de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, es presumeix que la consulta o obtenció de les dades necessàries per resoldre aquesta sol·licitud és autoritzada pels interessats llevat que al procediment hi consti la seva oposició expressa o que la llei especial aplicable requereixi un consentiment exprés.
- Empleneu les dades de la persona física o jurídica que formula la sol·licitud i del/de la representant aportant en aquest cas el document corresponent que acrediti la representació.
- En el cas d'optar per la notificació electrònica, o quan aquesta tingui caràcter obligatori, es disposarà d'un màxim de 10 dies naturals per accedir al seu contingut, en cas d'excedir el termini fixat la notificació s'entendrà rebutjada.
- Indiqueu la relació de documents que aporteu juntament amb la sol·licitud.
- La sol·licitud ha d'anar signada per la persona sol·licitant o qui la representi, en el seu cas.

PROTECCIÓ DE DADES

He estat informat/ada i accepto la política de protecció de dades.

En compliment de la normativa aplicable en matèria de protecció de dades personals, s'informa que tractem les dades de conformitat amb la informació continguda a la seu electrònica:

<https://seu.elprat.cat/RegistreActivitatsTractament>

Es pot trobar informació addicional a la seu electrònica: <https://seu.elprat.cat/ProteccioDeDades>

CONDICIONS GENÈRIQUES AUTORITZACIÓ RODATGES/SESSIONS FOTOGRÀFIQUES

1. La producció haurà de ser compatible amb l'activitat de la resta d'usuaris de la zona, de forma que es garantirà en tot moment la llibertat de moviments de vianants, bicicletes i vehicles. Només es podrà restringir el pas de vehicles i/o persones el temps imprescindible.
2. La vigilància i control de l'activitat, així com la de la reserva d'estacionament, la durà a terme l'empresa peticionària d'aquest permís.
3. Si cal fer una reserva prèvia d'estacionament, al dia del rodatge/sessió fotogràfica, serà l'empresa peticionària qui la gestioni, senyalitzant la zona amb un mínim de 72 hores d'antelació.
4. Caldrà que l'empresa peticionària controli l'estacionament dels vehicles del seu equip, que es farà en la zona d'estacionament autoritzat més propera al set de rodatge. No s'ocuparà més espai del necessari i es durà a terme sense interferir el trànsit de vehicles.
5. Els espais ocupats per l'activitat i per l'estacionament dels vehicles de suport (*basecamp*) hauran de deixar-se en perfecte estat de neteja i conservació al finalitzar l'activitat.
6. Caldrà contactar amb Policia Local a l'inici de l'activitat pel seu coneixement i control, així com al finalitzar el rodatge.
7. S'haurà de mantenir l'ordre públic i vetllar per l'acompliment de la normativa i les ordenances municipals – especialment, la reguladora del civisme i convivència- i tenir en compte la prohibició del consum de begudes alcohòliques a la via pública.
8. S'haurà de tenir especial cura per la protecció d'edificis històrics, parcs i jardins i espais naturals.
9. Aquest permís s'atorga amb caràcter interpretatiu de la normativa de circulació i resta de la normativa vigent, i com tal, en funció de les condicions del trànsit o d'altres elements circumstancials, podrà quedar temporalment suspesa, a criteri de la Policia Local del Prat de Llobregat.
10. L'única senyalització vertical que podrà ésser instal·lada addicionalment a l'oficial de la carretera serà l'estrictament imprescindible pel desenvolupament de l'activitat, sense contenir cap mena de propaganda comercial i de manera que cap de les seves característiques de color, forma i fixació no perjudiqui la visibilitat i/o eficàcia de la senyalització oficial permanent.
11. Els vehicles en moviment hauran de complir les normes de circulació vigents, de manera que aquest permís no suposa cap diferència pel que fa a aquesta obligació i només resta autoritzat el seu accés a la zona d'estacionaments.
12. Els vehicles vinculats a aquest permís gaudiran de tot els requisits reglamentaris i d'homologacions per a poder circular, sense que la instal·lació de càmeres adossades, en cas de ser utilitzades, perjudiquin cap de les funcionalitats pròpies del vehicle (enllumenat, visibilitat, estabilitat, maniobrabilitat, etc).
13. No es podran pintar marques i/o senyals al paviment.
14. En tot allò no previst, seran d'aplicació les normes de l'Ordenança municipal de circulació de vianants i de vehicles de l'Ajuntament del Prat de Llobregat.
15. El/la peticionari/ària haurà de complir amb les obligacions legals, laborals i contractuals, respecte de les persones i empreses que intervinguin en l'activitat, així com les mesures de prevenció de riscos, segons el que estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, necessàries per garantir la seguretat i salut de les persones que hi participin. Igualment haurà d'informar a l'Ajuntament d'aquells aspectes de la seva activitat que puguin afectar i/o suposar un risc per a tercers i les mesures de prevenció corresponents.
16. L'Ajuntament declina qualsevol tipus de responsabilitat sobre l'activitat proposada, així com sobre les persones participants en l'activitat i sobre les imatges que se'n derivin. Al respecte, cal recordar que el/la titular de l'autorització haurà de respectar, en tot cas, les prescripcions d'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques i a la lliure circulació d'aquestes i pel qual es deroga la directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades, publicat en el Diari Oficial de la Unió Europea-DOUE del 4-6-2016) i amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
17. El titular de l'autorització és l'únic responsable pels danys o perjudicis que es pugui produir a tercers derivats de l'exercici de l'activitat a què fa referència aquesta autorització, i per tant, haurà de concertar la pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil necessària per cobrir els possibles danys derivats de l'activitat.

18. El titular de l'autorització serà el responsable de disposar de l'acord previ favorable d'AESA en matèria de Servituds Aeronàutiques, si les característiques del desenvolupament del rodatge/sessió fotogràfica ho fan necessari (segons es recull a l'article 10 del Decreto 584/1972, de 24 de febrer, de Servituds Aeronàutiques, modificat pel Decret 2490/1974, de 9 de agosto, pel Real Decreto 1541/2003, de 5 de desembre i pel Reial Decret 297/2013, de 26 de abril, apartat 10).

El titular de l'autorització també serà el responsable de disposar de l'acord favorable de Seguretat Operacional, si les característiques del desenvolupament de l'activitat ho fan necessari.

19. Els rodatges en tant que activitat professional poden seguir duent-se a terme a Catalunya tot i les mesures en matèria de salut pública aplicades per a la contenció del brot epidèmic de la pandèmia de COVID-19. Recomanem consultar les noves restriccions vigents a la pàgina web d'Activem Catalunya, que actualitzen amb detall cada 15 dies.

20. S'haurà de notificar el dia de l'estrena i la distribució.

21. S'haurà de lliurar còpia de la producció per a l'arxiu.

22. S'haurà de lliurar la documentació requerida en el moment de la petició, i no fer-ne cap canvi sense consentiment i/o coneixement de l'Ajuntament del Prat, a través del programa municipal El Prat Film Office.

23. Els logotips de El Prat Film Office i de l'Ajuntament del Prat de Llobregat, han d'aparèixer, sempre que sigui possible, als títols de crèdit de la producció.

Per a projectes que es desenvolupen al Pont Nelson Mandela o en carreteres competència del Servei Català de Trànsit, a les anteriors condicions, afegim:

L'activitat ha de comptar amb l'autorització del Servei Català de Trànsit i la del l'Ajuntament del Prat, que informaran de les condicions d'autorització de la producció.

Per a projectes que es desenvolupen en zones de domini públic marítim terrestre, a les anteriors condicions, afegim:

Per rodatges a zones de domini públic marítim terrestre, l'activitat ha de comptar amb l'autorització del Servei de Gestió del Litoral (Generalitat de Catalunya).

Per a projectes que es desenvolupen als Espais Naturals del Delta de Llobregat, a les anteriors condicions, afegim:

La productora haurà de tramitar la sol·licitud de producció audiovisual a través d'El Prat Film Office.

L'activitat ha de comptar amb l'autorització del Consorci per a la Protecció i Gestió dels Espais Naturals del Delta del Llobregat i si s'escau, amb l'autorització de Servei de Gestió del Litoral. S'hauran de tenir en compte les condicions d'autorització dictaminades.

S'haurà de tenir en compte la prohibició expressa de fer foc a la zona sol·licitada.

Per a projectes audiovisuals que requereixen alçar drons, afegim:

L'Agència Espanyola de Seguridad Aérea (AESA), és l'entitat encarregada de la regulació d'operacions amb drons i qui haurà d'emetre l'autorització corresponent perquè la productora pugui alçar un dron per dur a terme la producció audiovisual.

Per a projectes audiovisuals desenvolupats en zones inundables pel Riu (competència ACA), afegim:

En cas que l'actuació no estigui inclosa en cap supòsit de l'article 9.1 del Reglament del Domini Públic Hidràulic, en especial la lletra d), donat que no suposa un obstacle per la corrent en règim d'avingudes i tampoc causa degradació o deteriorament del domini públic hidràulic, l'activitat no precisa d'autorització de l'ACA. No obstant, caldrà deixar la zona completament lliure d'obstacles, deixalles i qualsevol tipus de material una vegada finalitzades la filmació/sessió fotogràfica, fet que podran comprovar els serveis corresponents de l'Agència als efectes oportuns.