



## Datos de la persona solicitante

Nombre o razón social

Primer apellido

Segundo apellido

NIF/NIE/Pasaporte

## Datos del/de la representante

Nombre o razón social

Primer apellido

Segundo apellido

NIF/NIE/Pasaporte

## Notificaciones

Escoja el medio preferente para recibir las notificaciones correspondientes a esta solicitud:

Notificación en papel: (solo para personas físicas)

A la atención de

Dirección

Teléfono

Teléfono móvil

Código postal

Municipio

Dirección de correo electrónico

Notificación electrónica: (imprescindible [certificado digital](#))

A mi buzón electrónico, accesible desde <https://seu.elprat.cat/siac/BustiaNotificacio>

**Aviso de notificación:** De acuerdo con la normativa vigente, AUTORIZO al Ayuntamiento de El Prat de Llobregat a enviarme avisos de las notificaciones, pendientes de recoger en mi buzón electrónico, en relación con esta solicitud.

Al teléfono móvil

A la dirección de correo electrónico

## EXPOSO I SOL·LICITO

De acuerdo con el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas y a la libre circulación de estos datos y por el que se deroga la Directiva 95/46/CE (Reglamento general de protección de datos, publicado en el Diario Oficial de la Unión Europea - DOUE del 4-5-2016) y la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, solicito:

- |  |   |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Ejercer el derecho de información y de acceso   | <input type="checkbox"/> Ejercer el derecho de rectificación                |
| <input type="checkbox"/> Ejercer el derecho de supresión (o derecho al olvido)   | <input type="checkbox"/> Ejercer el derecho a la limitación del tratamiento |
| <input type="checkbox"/> Ejercer el derecho a la portabilidad de los datos   |   |
| <input type="checkbox"/> Ejercer el derecho de oposición y a no ser objeto de decisiones individuales automatizadas, incluida la elaboración de perfiles |   |

Descripción de los datos y los motivos fundamentales por los cuales quiere acceder, rectificar, oponerse y/o cancelar

En el caso de no atender esta petición, se entenderá que se desestima, por lo que se podrá interponer reclamación ante la autoridad de control competente, especialmente cuando se considera que no se ha obtenido satisfacción en el ejercicio de los derechos, como por ejemplo mediante escrito dirigido a: Autoridad Catalana de Protección de Datos, c. Rosselló, 214 esc. A, 1º 1ª, 08008-Barcelona.

Fecha y firma	Documentación aportada
El Prat de Llobregat, <input type="text"/> de <input type="text"/> de <input type="text"/>  Firma del/de la solicitante o representante legal	1. <input type="checkbox"/>
	2. <input type="checkbox"/>
	3. <input type="checkbox"/>
	4. <input type="checkbox"/>
	5. <input type="checkbox"/>
	6. <input type="checkbox"/>

#### Protección de Datos

He sido informado/a y acepto la política de protección de datos.

En cumplimiento de la normativa aplicable en materia de protección de datos personales, se informa de que tratamos los datos de conformidad con la información contenida en la sede electrónica:

<https://seu.elprat.cat/RegistreActivitatsTractament>

Se puede encontrar información adicional en la sede electrónica: <https://seu.elprat.cat/ProteccioDeDades>

#### Instrucciones para cumplimentar la solicitud

- De acuerdo con el artículo 28.2 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, se presume que la consulta u obtención de los datos necesarios para resolver esta solicitud es autorizada por los interesados, salvo que en el procedimiento figure su oposición expresa o que la ley especial aplicable requiera un consentimiento expreso.
- Cumplimentar los datos de la persona física o jurídica que formula la solicitud y del/la representante aportando en este caso el documento correspondiente que acredite la representación.
- En el caso de optar por la notificación electrónica, o cuando ésta tenga carácter obligatorio, se dispondrá de un máximo de 10 días naturales para acceder a su contenido. Una vez excedido dicho plazo, la notificación se entenderá rechazada.
- Indicar la relación de documentos que aporta junto con la solicitud.
- La solicitud tiene que estar firmada por la persona solicitante o, en su caso, quien la represente.