

Dijous, 23 de juny de 2011

**ADMINISTRACIÓ LOCAL****Ajuntament del Prat de Llobregat***EDICTE*

L'alcalde en data 31 de maig de 2011, va dictar el Decret DEC/3137/2011, el text íntegre del qual i del seu annex és el següent:

"La Llei 11/2007, de 22 de juny, d'accés electrònic dels ciutadans als serveis públics, entre d'altres aspectes, també regula la utilització de mitjans electrònics en la tramitació de procediments administratius. En concret, l'article 35 i següents d'aquesta llei estableixen la tramitació de procediments, iniciats per mitjans electrònics, la qual cosa obliga a les administracions públiques a posar a disposició de les persones interessades els corresponents models o sistemes electrònics de sol·licitud a la Seu Electrònica, que han de ser accessibles sense altres restriccions tecnològiques que les estrictament derivades de la utilització d'estàndards establerts.

La Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, també regula als articles 43 i següents la tramitació electrònica del procediment administratiu, tot i posant de manifest que les administracions públiques catalanes han d'utilitzar preferentment els mitjans electrònics en els procediments administratius mitjançant la tramitació per aquesta via de les comunicacions, els tràmits, els informes, les resolucions i altres actuacions, tant de l'administració competent com de les persones interessades.

Per tant, l'Ajuntament ha d'utilitzar mitjans electrònics en llurs comunicacions amb la ciutadania sempre que aquesta així ho hagi sol·licitat o consentit expressament. La sol·licitud i el consentiment es poden emetre i demanar per mitjans electrònics.

D'altra banda, l'article 44 de la citada Llei 26/2010, del 3 d'agost, també preveu que les administracions públiques puguin fer actuacions automatitzades d'actes en els quals sigui possible adoptar una programació basada en criteris i paràmetres objectius.

A aquest efecte, es va aprovar definitivament l'Ordenança reguladora de l'administració electrònica de l'Ajuntament del Prat de Llobregat (BOP núm. 112, d'11 de maig de 2010). L'article 18 d'aquesta Ordenança regula el procediment administratiu electrònic establint un espai a la Seu Electrònica on les persones interessades podran, respecte als expedients, tràmits i procediments, exercir els drets i facultats que reconeix l'ordenament jurídic administratiu.

D'altra banda, la disposició transitòria sisena de la citada Ordenança determina que l'entrada en funcionament de tràmits i procediments per via electrònica requerirà l'aprovació de les disposicions que desenvolupin les previsions de l'Ordenança i romandrà publicada a la Seu Electrònica de l'Ajuntament.

D'altra banda, la disposició transitòria setena de l'Ordenança, en relació amb l'article 33 de la mateixa, estableix que mitjançant Decret d'Alcaldia es resoldrà sobre la posada en marxa del funcionament de les notificacions electròniques i l'aprovació de les normes i disposicions corresponents.

Per tot l'exposat anteriorment, com alcalde-president, en ús de les competències atribuïdes per l'article 21.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, en concordança amb l'article 53.1, del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i d'acord amb les previsions de l'Ordenança reguladora de l'administració electrònica de l'Ajuntament del Prat de Llobregat,

**RESOLC:**

Primer.- Posar en marxa els tràmits i procediments a tramitar de manera complementària en via electrònica, que romandran inclosos en l'espai previst a l'efecte a la Seu Electrònica de l'Ajuntament del Prat de Llobregat, que a continuació es detallen:

- justificant d'empadronament individual.
- justificant d'empadronament col·lectiu.
- sol·licitud general d'inici de procediment.

Dijous, 23 de juny de 2011

---

Segon.- Aprovar les normes, requisits i condicions de funcionament de les tramitacions electròniques pels procediments i tràmits detallats que s'annexen a aquest decret.

Tercer.- Publicar aquesta resolució al Butlletí Oficial de la Província i al Tauler de la Corporació.

Quart.- Donar la màxima difusió a aquesta resolució als efectes d'informació i coneixement de la ciutadania, associacions, empreses i entitats.

### ANNEX

Normes de desenvolupament i posada en funcionament de tràmits i procediments a tramitar de manera complementària en via electrònica.

#### 1. Objecte.

Aquest annex té per objecte desenvolupar els requisits i condicions de la posada en marxa dels tràmits i procediments a tramitar de manera complementària en via electrònica que romandran inclosos en l'espai previst a l'efecte a la Seu Electrònica de l'Ajuntament del Prat de Llobregat, de conformitat amb allò establert a l'article 18 i concordants de l'Ordenança reguladora de l'administració electrònica de l'Ajuntament del Prat de Llobregat (en endavant ORAE).

#### 2. Caràcter i abast.

Inicialment els tràmits i procediments a tramitar de manera complementària en via electrònica, que romandran inclosos a l'espai previst a l'efecte a la Seu Electrònica de l'Ajuntament del Prat de Llobregat, són els següents:

- justificant d'empadronament individual.
- justificant d'empadronament col·lectiu.
- sol·licitud general d'inici de procediment.

#### 3. Responsables de la gestió i supervisió.

Correspon a la Direcció de l'Àrea de Coordinació, Serveis Centrals i Economia de l'Ajuntament del Prat de Llobregat la gestió i manteniment funcional dels tràmits per via electrònica, sense perjudici de les funcions de coordinació i supervisió de la Secretaria General de l'Ajuntament del Prat de Llobregat.

#### 4. Requisits d'accés.

I. Els navegadors i estàndards compatibles amb les tramitacions electròniques són: Internet Explorer, Firefox i Chrome. Els formats de publicació estan basats en estàndards oberts, en concret, ISO 19005-1 PDF/A-1 o en les versions de desenvolupament posterior.

II.- La Seu Electrònica indica la informació sobre el grau d'accessibilitat al contingut de la mateixa que s'hi ha aplicat, així com la data en què es va fer la revisió del nivell d'accessibilitat expressat.

III.- Mitjançant el formulari de consultes, queixes i suggeriments l'Ajuntament ofereix a la persona usuària un sistema per transmetre les dificultats trobades o la millora d'accés al contingut.

#### 5. Models de tràmits electrònics.

L'Ajuntament posa a disposició dels usuaris i de les usuàries els models corresponents a l'inici dels tràmits a realitzar-se electrònicament, bé d'inici, com en el cas de sol·licitud general, bé de tot el procediment, com és el cas dels procediments automatitzats d'obtenció del justificant d'empadronament individual i/o col·lectiu.

#### 6. Incidències informàtiques.

Quan, per raons tècniques, es pugui preveure que el sistema de tràmits electrònics no pugui estar operatiu, s'haurà d'anunciar a les persones usuàries amb la màxima antelació possible i mentre duri aquesta situació. En tot cas, a la Seu Electrònica i/o web municipal corresponent s'informarà sobre la suspensió temporal del servei, la previsió de durada de la mateixa i, si s'escau, de l'adopció de mesures correctives de la situació.

## Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

---

Dijous, 23 de juny de 2011

---

El funcionament dels tràmits electrònics de l'Ajuntament només es pot interrompre per causes tècniques i durant el temps imprescindible.

En els casos d'interrupció no planificada, i sempre que sigui possible, les persones usuàries visualitzaran un missatge on se'ls comunicarà la interrupció del servei.

En cas d'interrupció del servei els tràmits s'hauran de fer en un altre moment o utilitzant altres mitjans admesos legalment. En cap cas es podrà demanar responsabilitat per la interrupció del servei per causes alienes a l'Ajuntament."

El que es fa públic per al coneixement general.

El Prat de Llobregat, 9 de juny de 2011

El tinent d'alcalde de Coordinació, Serveis Centrals i Coordinació, Rafael Duarte Molina